

2012 A.T. Kearney Business Analyst Recruiting

일정 안내



*위의 인터뷰 일정은 내부 사정상 변경될 수 있으며, 상세 일정은 서류 합격자에 한하여 개별 통지 하겠습니다.

*서류 마감 당일에는 많은 지원자들로 인해 시스템에 무리가 올 수 있으니, 준비된 분들은 미리 지원하시길 권장 드립니다.

*상기 인터뷰 일정에 한국에서 인터뷰 진행이 어려운 경우 (해외 대학 재학자에 한함), RSVP 메일 상에서 별도로 문의 주시기 바랍니다.

지원자격

- 2013년 2월 졸업 예정자 또는 기졸업자로 학사 이상 학위 취득자 / 취득 예정자 (전공 제한 없음)
- 남자는 군필 혹은 면제자에 한하여 지원 가능

구비서류 및 제출방법

- 입사 지원 시 아래 서류를 첨부하여 9월 10일(월)까지 www.atkearney.co.kr의 온라인 지원 프로그램을 통해 제출해 주시기 바랍니다. (접수창 상단 부분 'Please mark here if you apply for Business Analyst position' 칸에 표기)

• 영문이력서 (*항목은 반드시 포함)

- * Education : School, Major (복수 전공일 경우, Primary/Secondary 명시), GPA, Expected Graduation
- * Working Experience (Internship) 포함
 - Extra-Curricular Activities
 - Honors & Awards
 - Skills & Interests (Incl. Language & Computer Skills)

• 에세이 (한글 · 영어 모두 작성가능)

- ① Give a candid description of yourself, stressing the personal characteristics you feel to be your strengths and weaknesses and the main factors, which have influenced your personal development, giving examples when necessary. (500 words approx.)
- ② Describe your experience during a challenging time in your life. Explain how you grew personally, either despite this challenge or because of it. (300 words approx.)

문의처

- HR 문수영 대리 02-6001-8512 / Recruiting Team 02-6001-8511, 8513 seoul.recruiting@atkearney.com
- A.T. Kearney Korea 및 리쿠르팅에 대한 자세한 소개는 각 대학교 취업 정보실에 비치되어 있는 BA Brochure를 참고해 주십시오.

Essay & Resume

01 이력서 - 에세이 - Fit Interview 에서 전달하고자 하는 메시지가 일관되어야 합니다.

- 자신의 장기적인 커리어 목표가 무엇인지, 컨설팅이 목표 달성에 구체적으로 어떻게 도움이 되는지, 이를 위해 학교 생활 중 어떤 활동들을 어떻게 개발해 왔는지가 이력서 - 에세이 - Fit Interview 전체에서 일관성 있게 전달 되어야 합니다.

02 Select and Focus!

- 자신에 대한 상황을 쏟아내는 글이 아니라, 전체 항목들을 구조적으로 연결하여 설명하되 자신의 핵심 역량을 선택하고 집중하여 하나의 메시지를 전달할 수 있어야 합니다.

03 각각의 Bullet Point는 단순한 나열 이상입니다.

- 자신이 무엇을 했는지를 단순한 Fact 중심으로 쓰는 것을 지양하고, 특정 상황에서의 자신의 행동이 어떠한 변화 및 결과를 가져왔는지에 대해 쓰는 것이 좋습니다.
- 모든 내용을 담으려 하기 보다는 임팩트 있는 내용을 중심으로 쓰는 것이 좋습니다.

04 선배, 동료들과 함께 서로 검토하는 작업을 하는 것도 효과적입니다.

- 타인의 시각에서 보면 각각의 내용을 보다 효과적으로 전달할 수 있는 방법이나 기존 내용보다 더욱 임팩트 있는 내용을 골라낼 수 있는 기회를 가질 수 있습니다.

05 에세이는 피라미드 구성에 따라 작성하여야 합니다.

- 전체 글은 두괄식으로 작성하여야 하며 불필요한 반복이나 논리적 비약은 삼가야 합니다.
- 문장은 가능한 간결하게 작성해야 합니다.

06 솔직하게 써야 합니다.

- 타인과 다른 자신만의 경험과 고민이 잘 드러날 수 있어야 합니다.

Case Interview

01 주어진 문제에 대해 단계적으로, 구조적으로 생각하도록 노력합니다.

- 문제가 주어졌을 때, 자신이 생각하는 방향으로 몰고 가지 말고 Level을 Deep-down 하면서 구조적으로 문제를 쪼개가면 보다 효과적으로 케이스에 접근할 수 있습니다.

02 면접관과 대화한다고 생각하는 것도 좋은 방법입니다.

- 특정 문제에 대해 면접관과 대화한다고 생각하면 보다 편안한 분위기에서 사고가 원활히 진행 될 수 있습니다.
- 잘 모르거나 애매한 부분에 있어서는 자신의 판단에만 의존하지 말고 면접관과 확인하는 과정이 필요합니다.

03 자신의 생각을 충분히 정리하고 대화에 응하는 것이 필요합니다.

- 문제를 충분히 이해하고 재정의한 후 대화에 응하는 것이 좋습니다.

04 특정 산업의 전문 지식, 수치 등에 부담을 갖지 않아도 됩니다.

- 케이스 인터뷰는 자신의 논리와 사고력에 대해 검증 받는 자리이며 특정 영역의 전문 지식을 평가 받는 자리는 아닙니다. 모르는 부분이 있을 때는 편안하게 질문하면 됩니다.

05 이러한 상황에 대해 준비하는 것도 도움이 됩니다.

- 준비는 인터뷰 시뮬레이션 만을 의미하는 것이 아닙니다. 비즈니스 이슈 등의 특정한 주제에 대해 혼자 고민하면서 결론을 이끌어내는 사고 과정, 글로 표현하는 과정, 주변 사람들과 토론하는 과정 등이 모두 유익한 방법이 될 수 있습니다.
- 주제에 제한을 둘 필요는 없습니다. 비즈니스 케이스, 신문에서 다루지는 주제, 주변에서 일어나는 모든 것들이 주제가 될 수 있습니다.
- 인터뷰를 진행하는 회사의 인터뷰 진행 방식을 이해하고, 관련 서적을 구입하여 브레인스토밍을 중점적으로 연습하고 다른 사람들과 면접관과 피면접자의 역할을 나누어 모의 케이스 인터뷰를 진행하면 실전에 대비하는 데 많은 도움이 됩니다.